

Министерство образования Ставропольского края
Государственное казенное учреждение для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, «Детский дом №24 «Аврора»

«СОГЛАСОВАНО»

Педагогическим советом

Протокол № 60 от «24» 03 2021г.

Приказ № 45 от «24» 03 2021г.

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора

ГКУ «Детский дом №24 «Аврора»

И.А.Филина

«24» 03 2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении фестиваля педагогического мастерства «Новатор года-2021»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о проведении фестиваля педагогического мастерства «Новатор года-2021» (далее – Положение) устанавливает порядок и регламент проведения фестиваля педагогического мастерства «Новатор года-2021» (далее – Фестиваль).

1.2. Фестиваль проводится государственным казенным учреждением «Детский дом №24 «Аврора».

1.3. Фестиваль является одной из форм методической работы и представляет собой смотр педагогических идей, методических разработок, направленность которых связана с темой обучения, воспитания и социализации воспитанников.

1.4. Фестиваль не является конкурсным мероприятием и не предполагает определения призовых мест.

1.5. Каждому участнику выдается сертификат участника Фестиваля.

2. Цели, задачи и основные принципы организации Фестиваля.

2.1. Фестиваль проводится с целью активизации творческой деятельности педагогов, создания в коллективе обстановки творческого сотрудничества и соперничества, распространения собственного педагогического опыта среди коллег – воспитателей и специалистов Детского дома.

Девиз Фестиваля: «Новизна, необычность и оригинальность».

2.2. Задачами Фестиваля являются:

- выявление инновационного опыта, эффективных педагогических систем, технологий, форм, методов обучения, воспитания и развития личности;
- обеспечения условий для самореализации и развития творческого потенциала педагогов через знакомство с опытом коллег;
- повышение профессиональных компетенций педагогов по вопросам воспитания и социализации воспитанников;
- формирование позитивного имиджа педагога;
- создание и обновление информационного банка инновационного педагогического опыта;
- популяризация результатов творческой деятельности педагогов;
- обобщение и распространение инновационного опыта педагогических работников.

2.3 Основные принципы организации Фестиваля:

- открытость;

- объективность;
- равенство возможностей всех участников.

3. Форма проведения Фестиваля.

- 3.1. Фестиваль проводится в очной форме.
- 3.2. В рамках Фестиваля каждый участник самостоятельно определяет формы, методы и способы презентации своего педагогического мастерства, не нарушая установленный данным Положением порядок.

4. Сроки проведения Фестиваля.

- 4.1. Фестиваль проводится - с 01 апреля по 30 апреля 2021 года.
- 4.2. Сроки подачи заявок для участия в Фестивале – с 01 апреля по 03 апреля 2021 года.
- 4.3. Дата утверждения графика проведения мероприятий в рамках участия в фестивале «Новатор года-2021» - 04 апреля 2021 года.
- 4.4. Сроки проведения мероприятий в рамках участия в Фестивале согласно графика – с 05 апреля по 30 апреля 2021 года.
- 4.5. Сроки для подведения итогов Фестиваля – с 01 мая по 11 мая 2021 года.
- 4.6. Сроки размещения материалов Фестиваля на официальном сайте учреждения – до 15 мая 2021 года.

5. Участники Фестиваля.

- 5.1. В Фестивале принимают участие педагогические (как основные так и совместители) работники ГКУ "Детский дом №24 "Аврора": педагоги-воспитатели, педагоги дополнительного образования, музыкальные руководители, социальные педагоги, педагоги-психологи, инструктора по физической культуре, руководители структурных подразделений.
- 5.2. Участие в Фестивале осуществляется на добровольной основе.

6. Оргкомитет Фестиваля.

- 6.1. Оргкомитет Фестиваля состоит из администрации и иных сотрудников учреждения.
- 6.2. В компетенцию Оргкомитета входят:
 - организация регистрации участников Фестиваля;
 - мультимедийная помощь и иная помощь неметодического характера в проведение мероприятия;
 - консультация педагогов по вопросам подготовки к участию в Фестивале;
 - организация и проведение Фестиваля;
 - подведение итогов и освещение их на официальном сайте учреждения;
 - вручение сертификатов участникам Фестиваля.
- 6.3. Работа Оргкомитета строится на основании данного Положения и соответствует срокам проведения Фестиваля.
- 6.4. Оргкомитет оставляет за собой право на изменение сроков проведения Фестиваля.

7. Проблематика.

- Гражданско-правовое воспитание воспитанников.
- Духовно-нравственное воспитание (в том числе в рамках дополнительного образования).
- Формирование здорового образа жизни (в том числе в рамках дополнительного

образования).

- Профессиональное самоопределение воспитанников.
- Патриотическое воспитание воспитанников.
- Организация досуговой деятельности.
- Работа с гиперактивными детьми.
- Оптимизация взаимоотношений в детском коллективе.

8. Порядок предоставления работ.

8.1. Участникам Фестиваля необходимо в оргкомитет с 01 апреля по 03 апреля 2021 года необходимо предоставить:

- заявку на участие в Фестивале по форме согласно приложения №1 к Положению на бланке учреждения;
- письменное согласие на размещение авторских материалов на официальном сайте учреждения и их использование от ГКУ "Детский дом №24 "Аврора" для организации работы как внутри учреждения так и за его пределами по форме согласно приложения №2 к Положению на бланке учреждения.

8.2. Тексты материалов необходимо предоставить в срок до 30 апреля 2021 года в печатном виде (1 экз.) и в электронном виде: Microsoft Word, шрифт New Roman 14 pt, междустрочный интервал одинарный, левое поле страницы - 3 см, остальные поля – 2 см. текст без переноса слов – на электронных носителях.

9. Порядок проведения Фестиваля.

9.1. Фестиваль проводится в соответствии с графиком, который формируется оргкомитетом после окончания регистрации участников согласно поданных заявок.

9.2. График проведения мероприятий в рамках участия в фестивале «Новатор года-2021» утверждается приказом по учреждению в срок не позднее 04 апреля 2021 года по форме согласно приложения №3 к Положению и обнародуется на стенде учреждения с целью ознакомления участников со сроками и датами проведения.

9.3. В установленные графиком согласно п. 9.2 сроки проводятся публичные выступления участников Фестиваля в присутствии коллег и представителей оргкомитета (но не более 4 человек), указанных в 5 столбце графика.

9.4. По завершению публичных выступлений со стороны всех участников председатель оргкомитета, опираясь на п. 4.5., определяет дату и время внепланового заседания Методического совета с целью подведения итогов Фестиваля.

9.5. В установленные сроки согласно п. 4.6. все материалы Фестиваля публикуются на официальном сайте учреждения ГКУ "Детский дом №24 "Аврора" в соответствующем разделе.

10. Требования к материалу участников и критерии анализа.

10.1. Требования к фестивальному материалу предъявляются и анализируются по следующим компонентам:

Содержание открытого занятия:

- актуальность рассматриваемой темы педагогического опыта;
- количество применяемых методов и форм взаимодействия;
- использование в мероприятие мультимедийных технологий;
- степень охвата разновозрастного и половозрастного контингента группы;
- соответствие представленного материала возрастным особенностям воспитанников;
- компетентность педагога в теме открытого занятия;
- эффективное планирование и его исполнение в строго отведенное время для мероприятия согласно регламента (не более 40 минут);

- степень формирования у воспитанников умений и навыков согласно поставленных задач;

- наличие самоанализа.

Характер взаимодействия между педагогом и воспитанниками,
коммуникативная культура:

- умение организовать деятельность детей;
- уважительный, партнерский стиль общения с детьми;
- умение в доступной для детей форме формулировать мысли, раскрывать смысл заданий;
- воздействие речи и поведения на аудиторию: культура речи, ее образность и эмоциональность;
- уровень включения всех детей в процесс реализации задания.

11. Подведение итогов Фестиваля.

11.1. Итоги проведения Фестиваля подводятся через заседание внепланового Методического совета по срокам, определённым согласно п. 4.5 данного Положения, путем коллегиального обсуждения мероприятий через самоанализ каждого участника и отзыва присутствующих на мероприятие коллег по предлагаемой схеме согласно приложения №4 к данному Положению.

11.2. Участники Фестиваля получают Сертификаты об участие, которые подлежат как подтверждающая документация к комплексному анализу работы педагога (оценочному листу) за отчетный период с 01 января по 30 июня 2021 года:

- по критерию 5.2. «Участие в мероприятиях на базе детского дома за рамками исполнения должностных обязанностей» (1,0 балл);
- по критерию 3.1. «Участие воспитателя в интерактивной жизни учреждения - публикация на официальном сайте детского дома» (1,0 балл).

И.о. директора ГКУ «Детский дом №24 «Аврора»

И.А. Филина

**Приложение №1
к Положению о проведении
фестиваля «Новатор года – 2021»**



**Российская Федерация
Министерство образования
Ставропольского края
государственное казенное учреждение
для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
«Детский дом №24 «Аврора»**

*Приложение №1
к Положению о проведении
фестиваля «Новатор года – 2021»*

***Заявка на участие в
Фестивале педагогического мастерства «Новатор года-2021»***

Ф.И.О. автора (полностью) _____

Должность _____

Контактный телефон _____ E-mail _____

Тема опыта _____

Предполагаемая дата проведения мероприятия для согласования ее с оргкомитетом _____

« ____ » _____ 2021г.

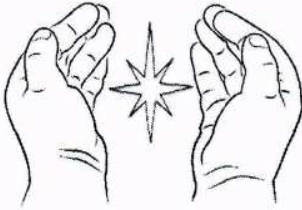
(Подпись)

(Ф.И.О.)

И.о. директора ГКУ «Детский дом №24 «Аврора»

И.А. Филина

Приложение №2
к Положению о проведение
фестиваля «Новатор года – 2021»



Российская Федерация
Министерство образования
Ставропольского края
государственное казенное учреждение
для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
«Детский дом №24 «Аврора»

Приложение №2
к Положению о проведение
фестиваля «Новатор года – 2021»

Согласие на использование материалов, полученных в результате участия в
Фестивале педагогического мастерства «Новатор года-2021»

Я, _____, _____ г.р., именуемый далее «Участник» настоящим документом даю согласие на использование своих материалов, полученных в результате участия в Фестивале педагогического мастерства «Новатор года – 2021»: текстовых материалов, изображений, аудио и видеозаписей, графических изображений и фотоматериалов; без выплаты мне вознаграждения ГКУ "Детский дом №24 "Аврора", именуемому далее «Правообладатель», в том числе и для их размещения как авторских на официальном сайте учреждения ГКУ "Детский дом №24 "Аврора".

Настоящее согласие предоставляется бессрочно на все указанные материалы участника, которые могут быть использованы в уставных целях любыми способами, не запрещенными законодательством Российской Федерации.

Правообладатель имеет право обнародовать и в дальнейшем использовать указанные материалы полностью или фрагментарно: воспроизводить, осуществлять публичный показ, импортировать оригиналы или экземпляры материалов в целях распространения, сдавать в прокат оригиналы или экземпляры материалов, сообщать в эфир и по кабелю, перерабатывать, доводить до всеобщего сведения. Правообладатель вправе передавать указанные права на материалы любым третьим лицам в целях, связанных с проведением различных мероприятий как в учреждение ГКУ "Детский дом №24 "Аврора", так и за его пределами.

Правообладатель обязуется не использовать материалы участника способами, порочащими его (ее) честь, достоинство и деловую репутацию.

Представитель Правообладателя:

Участник:

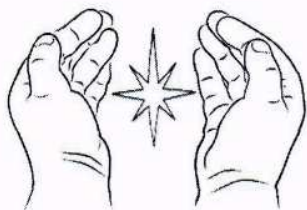
ГКУ "Детский дом №24 "Аврора"
И.о.директора _____ /Филина И.А./
« _____ » _____ 20__ г.

Ф.И.О. _____
Подпись _____
« _____ » _____ 20__ г.

И.о. директора ГКУ «Детский дом №24 «Аврора»

И.А. Филина

Приложение №3
к Положению о проведение
фестиваля «Новатор года – 2021»



Российская Федерация
Министерство образования
Ставропольского края
государственное казенное учреждение
для детей–сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
«Детский дом №24 «Аврора»

Приложение №3
к Положению о проведение
фестиваля «Новатор года – 2021»

**График проведения мероприятий в рамках участия
в фестивале «Новатор года-2021»**

№	Ф.И.О. участника	Тема опыта	Дата и время проведения	Ф.И.О. присутствующих коллег
1	...			
2	...			

И.о. директора ГКУ «Детский дом №24 «Аврора»

И.А. Филина

Приложение №4
к Положению о проведении
фестиваля «Новатор года – 2021»

Базовая схема анализа фестивального мероприятия.

Ф.И.О. участника _____

Дата проведения _____

Тема опыта « _____ ».

Группа воспитанников _____

Основные анализируемые компоненты	Основные критерии эффективности.
Актуальность темы.	<i>Степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса).</i>
Разнообразие и вариативность применяемых методов и форм.	<i>Количество используемых методов и форм работы во время проведения мероприятия и рациональность их последовательного использования в структуре занятия для повышения степени эффективности представленного опыта.</i>
Адаптированность представляемой информации в условиях разновозрастной и половозрастной аудитории (степень охвата).	<i>Степень охвата контингента группы и степень заинтересованности демонстрируемым материалом в соответствии с выполнением норм согласно Постановления Правительства РФ от 24 мая 2014г. N481 "О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей".</i>
Поведение воспитанников.	<i>Активность, внимательность, заинтересованность, дисциплинированность и степень подготовленности воспитанников к мероприятию.</i>
Поведение участника.	<i>Эмоциональное состояние педагога. Грамотная, эмоциональная, выразительная речь. Организаторские умения педагога. Умение владеть детской аудиторией (концентрировать внимание, требовать дисциплину, вызывать интерес, создавать необходимый психологический настрой, находчивость, быстрота реакции и т.д.). Достаточная степень профессиональной подготовки педагога к мероприятию (глубокое знание и понимание проблем, умение найти оптимальное ее решение).</i>
Организация.	<i>Точность и организованность всех основных элементов структуры мероприятия. Целесообразность. Оптимальность продолжительности мероприятия. Соответствие хода мероприятия заранее продуманной программе и регламенту.</i>
Общие выводы.	<i>Степень достижения поставленных целей и задач.</i>

И.о. директора ГКУ «Детский дом №24 «Аврора»

И.А. Филина