

Министерство образования Ставропольского края  
Государственное казенное учреждение для детей – сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей, «Детский дом № 24 «Аврора»

«РАССМОТРЕНО и СОГЛАСОВАНО»

Педагогическим советом  
Протокол № 115 от 11.09.2023г.

«УТВЕРЖДАЮ»



Директор  
ГКУ «Детский дом №24 "Аврора"  
/М.А.Кулыгина/  
Приказ № 36/1-ос от 11.09.2023г.

**Программа**  
**социально-педагогической направленности**  
**«Первые шаги в самостоятельную жизнь»**

*За основу составительской программы взята дополнительная образовательная программа социально-педагогической направленности «Социальная поддержка воспитанников детского дома-школы»*

*Бихерт Г. М. и Бобкиной Н.Н.*

*При участии социального педагога Найке И.Н.*

*Срок реализации: 1 год*

ст. Григорополисская

2023 год

## **Пояснительная записка**

Актуальность программы социализации обусловлена схематичностью или отсутствием специальных программ для работы социального педагога детского дома для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Программа направлена на социально-педагогическую поддержку детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Особая острота этой проблемы состоит в том, что в условиях детского дома, у детей повышается риск дезадаптации воспитанников, объективно развивающихся в отсутствии семейного воспитания, поддержки со стороны семьи и, соответственно, ограниченности конкретного опыта социального поведения в различных жизненных ситуациях.

Программа социализации воспитанников построена на основе приобретения базовых знаний и умений пользования основными личными документами, способностью осознанно подходить к выбору профессии, а также способностью воспользоваться своими правами, умением находить выход из трудных жизненных ситуаций.

**Направленность программы:** социально-педагогическая.

**Период реализации программы:** 2023-2024 годы.

**Возраст обучаемых:** 15-19 лет; 9 выпускные классы общеобразовательных школ.

**Срок реализации программы** – 1 год.

**Количество учебных часов:** 12 часов.

Необходимость составления дополнительных образовательных программ регламентируется Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г (вступил в законную силу с 01.09.2013 г.).

Программа разработана на основе дополнительной образовательной программы социально-педагогической направленности «Социальная поддержка воспитанников детского дома-школы» авторы – Бихерт Г.М., Бобкина Н.Н. программы-победителя республиканского конкурса на лучшие образовательные и воспитательные программы по работе с детьми, оставшимися без попечения родителей (ГУ РК «РЦППРиК», 2008 г.). Кроме того, при создании программы были использованы:

методические материалы о социальной поддержке воспитанников образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе методическое пособие – Семья Г.В. Выпускник: Справочное пособие к постинтернатной адаптации выпускников образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. – М., 1999;

соответствующие нормативно-правовые документы;

психолого-педагогические диагностические методики и материалы для определения профпригодности при выборе профессии;

информационные материалы об образовательных учреждениях среднего профессионального образования.

**Цель программы:** формирование готовности воспитанников выпускников детского дома к самостоятельному жизнеустройству и трудоустройству после выпуска из детского дома.

**Задачи** – способствовать формированию умений выпускников самостоятельно или с помощью педагога:

получать (восстанавливать) личные или имущественные ценные документы и использовать их в личных целях;

выбирать профессию с учётом индивидуально-психологических особенностей, склонностей, личных интересов и возможностей (в том числе возможностей здоровья);

поддерживать родственные связи в личных целях;

обращаться за помощью (в случае необходимости) в основные государственные учреждения сферы обслуживания населения.

Программа составлена с учетом возрастных и психофизических особенностей воспитанников

Программа включает 7 разделов:

Выбор профессии,

Правовой статус воспитанника,

Жильё,

Личные ценные документы,

Имущественные ценные документы,

Сведения о родственниках,

Куда обратиться за помощью

Программа имеет следующую структуру: пояснительная записка, содержание программы, требования к знаниям и умениям воспитанников, критерии оценивания знаний и умений воспитанников, учебно-тематический план, список литературы, методическое обеспечение программы (конспекты занятий с приложениями).

Основными формами контроля за приобретенными знаниями и умениями являются: беседы, индивидуальные собеседования, диагностики (в том числе диагностики по психолого-педагогическим методикам), практические работы и др.

Результаты апробации программы покажут, уровень и качество знаний у воспитанников выпускных классов детского дома находятся ли они на оптимально-допустимом уровне, что должно подтверждаться результатами диагностик самостоятельного (или совместно с педагогом) решения воспитанниками (в том числе выпускниками детского дома вопросов социального характера, заложенных в данной программе).

Реализация программы в рамках детского дома способствует обеспечению социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся и воспитывающихся в детском доме-школе, и формированию готовности воспитанников к самостоятельному жизнеустройству и трудоустройству после выпуска из детского дома. Реализация дополнительной образовательной программы может осуществляться в обычном режиме детского дома.

## **2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

### **Раздел 1. Выбор профессии (3 часа)**

#### **1.1. Право на образование (1 час)**

Дальнейшее обучение выпускников детского дома в образовательных учреждениях среднего профессионального образования. Льготы детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, при обучении в учреждениях среднего профессионального образования.

*Практическая работа.* Рассказывание об учреждении среднего профессионального образования (по буклету учреждения).

#### **1.2. Склонности и интересы в выборе профессии (1 час)**

Особенности требований при выборе профессии. Склонности и интересы. Необходимость учёта своих индивидуально-психологических особенностей при выборе профессии.

*Практическая работа.* Определение индивидуально-психологических особенностей воспитанников для правильного выбора профессии по специальным диагностическим методикам (совместно с педагогом-психологом).

#### **1.3. Здоровье и выбор профессии (1 час)**

Ограничения профессиональной пригодности при различных заболеваниях. Необходимость учета особенностей своего здоровья для правильного выбора профессии.

*Практическая работа.* Определение противопоказанных профессионально-производственных факторов с учетом особенностей своего здоровья по таблице «Ограничения профессиональной пригодности при различных заболеваниях»

### **2. Правовой статус воспитанника (1 час)**

**Правовой статус воспитанника.** Личные документы – свидетельство о рождении, решение суда о лишении родительских прав одного или обоих родителей, свидетельство о смерти одного или обоих родителей, справка о рождении (форма №25), определяющие социальный (правовой) статус ребенка. Способы получения или восстановления личных документов. Способы их использования в личных целях.

*Практическая работа.* Изучение каждым воспитанником собственных документов из личного дела. Отбор документов, подтверждающих его социальный (правовой) статус.

Определение своего социального (правового) статуса на основании подтверждающих документов.

### **Раздел 3. Личные ценные документы (4 часа)**

#### **3.1. Свидетельство о рождении (1 час)**

Личный ценный документ – свидетельство о рождении. Способ его получения или восстановления. Способ его использования в личных целях.

*Практическая работа.* Изучение каждым воспитанником собственного свидетельства о рождении. Найти и прочитать сведения о себе и своих родителях по своему свидетельству о рождении.

#### **3.2. Паспорт Российской Федерации (1 час)**

Личный ценный документ – паспорт Российской Федерации. Способ его получения или восстановления. Способ его использования в личных целях.

*Практическая работа.* Изучение каждым воспитанником собственного паспорта. Найти и прочитать сведения о себе по своему паспорту. Сравнить свидетельство о рождении и паспорт, найти сходство и отличия.

#### **3.3. Документы, необходимые каждому гражданину России. СНИЛС. Медицинский полис. ИНН (1 час)**

Личные ценные документы – СНИЛС (Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования), Медицинский полис (Страховой медицинский полис обязательного медицинского страхования), ИНН (Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории РФ). Способ их получения или восстановления. Способ их использования в личных целях.

*Практическая работа.* Изучение каждым воспитанником личных ценных документов – СНИЛС, Медицинский полис, ИНН. Рассказывание о своём личном ценном документе (СНИЛС, медицинском полисе или ИНН – на выбор). Найти и прочитать сведения о себе. Слова для справок: название документа, на чье имя выдан документ, дата и место рождения владельца, адрес владельца, серия и номер документа, какой ИНН присвоен, кем выдан документ, срок действия документа.

#### **3.4. Пенсионное удостоверение (1 час)**

Личный ценный документ – пенсионное удостоверение. Способ его получения или восстановления. Способ его использования в личных целях.

*Практическая работа.* Изучение каждым воспитанником собственного пенсионного удостоверения (если имеется). Рассказывание о своём личном ценном документе.

#### **Раздел 4.**

##### **Имущественные ценные документы (1 час)**

**Сберегательная книжка.** Имущественный ценный документ – сберегательная книжка. Договор о вкладе. Виды поступлений денежных средств. Способ её использования в личных целях. Способ получения или восстановления сберегательной книжки.

*Практическая работа №1.* Изучение каждым воспитанником собственного имущественного документа «Сберегательная книжка» и договора о вкладе. Рассказывание о своём имущественном ценном документе.

*Слова для справок:* лицевой счет; наименование и место нахождения банка; суммы денежных средств, зачисленных на счет; остаток денежных средств на счете.

*Практическая работа №2.* Поиск и изучение документов (подтверждающих поступления денежных средств на лицевой счет воспитанника) в собственном личном деле с целью определения видов поступлений денежных средств на свой лицевой счет.

##### **Раздел 5. Жильё, закреплённое за воспитанниками (1 час)**

**Жильё, закреплённое за воспитанниками.** Виды жилых помещений: квартира, общежитие, комната. Виды собственности жилых помещений: муниципальное жильё, частное жильё. Личные документы на жильё. Способы их использования в личных целях.

*Практическая работа.* Поиск и изучение каждым воспитанником документов по жилью в собственном личном деле.. Определение вида собственности имеющегося жилого помещения. Алгоритм действий для подтверждения своей очередности в списке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей подлежащих обеспечению жилыми помещениями.

##### **Раздел 6. Сведения о родственниках (1 час)**

**Сведения о родственниках.** Родственники. Родственные отношения. Виды взаимоотношений с родственниками: переписка, общение по телефону, посещение родственников, встречи с родственниками в детском доме и др. Использование родственных взаимоотношений в личных целях.

*Практическая работа №1.* Составление памятки «Родственные отношения»: к словам, обозначающим родственные отношения подобрать соответствующие характеристики.

*Практическая работа №2.* Заполнение таблицы «Сведения о родственниках» каждым воспитанником. Рассказать об особенностях взаимоотношений с каждым из представленных родственников.

##### **Раздел 7. Куда обратиться за помощью в трудной жизненной ситуации? (1 час)**

**Куда обратиться за помощью?** Основные государственные учреждения сферы обслуживания населения, куда можно обратиться за помощью: Управление пенсионного фонда, ЗАГС, Управление Федеральной Миграционной службы, Суд, Центр занятости населения, Сберегательный банк, Поликлиника, Центр психологической поддержки

населения, Росгосстрах-Медицина, Центр социальной помощи семье и детям, Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения, Управление опеки и попечительства и др. Использование этих учреждений в личных целях: оформление пенсии (по случаю потери кормильца и др.); получение (восстановление) свидетельства о рождении и др.; регистрация по месту пребывания (месту жительства) и др.; правовая защита; улучшение жилищных условий и др.; поиск работы; открытие вклада, восстановление сберегательной книжки и др.; проблемы со здоровьем; психологические проблемы; необходимость постинтернатного сопровождения; медицинское страхование; вопросы по социальной защите (например, вопросы выплаты пособий различного уровня и др. вопросы социального характера); получение профессионального образования (или дополнительного профессионального образования) и др. Образовательные учреждения среднего профессионального образования.

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К ЗНАНИЯМ И УМЕНИЯМ ВОСПИТАННИКОВ ([Приложение 1](#))

#### 4. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ ВОСПИТАННИКОВ

Уровни	Основные определения уровней	
	Знания	Умения
<b>Высокий</b>	Отличные, обширные знания	Проявляет устойчивые умения
	Постоянно проявляет	Постоянно проявляет
	Активно проявляет	Часто проявляет
	Часто проявляет	Активно проявляет
	Использует рационально	Использует рационально
	Использует самостоятельно	Использует самостоятельно
<b>Средний</b>	Иногда	Не всегда использует
	Периодически	Имеет место
<b>Низкий</b>	Редкие проявления	Проявляет редко
	Не проявляет интереса	Не заботится о формировании
	Знает мало	Сформированы слабо

#### 5. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ([Приложение 2](#))

#### 6. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ ([Приложение 3](#))

#### 7. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

**Конспекты занятий:**

**Раздел 1. Выбор профессии – 3 часа**

*Занятие 1.* Право на образование ([Приложение 4](#))

*Занятие 2.* Склонности и интересы в выборе профессии ([Приложение 5](#), [Приложение 6](#), [Приложение 7](#), [Приложение 8](#), [Приложение 9](#), [Приложение 10](#))

*Занятие 3.* Здоровье и выбор профессии ([Приложение 11](#), [Приложение 12](#), [Приложение 13](#))

**Раздел 2. Правовой статус воспитанника – 1 час**

*Занятие 4.* Правовой статус воспитанника ([Приложение 14](#))

**Раздел 3. Личные ценные документы – 4 часа**

*Занятие 5.* Свидетельство о рождении ([Приложение 15](#))

*Занятие 6.* Паспорт Российской Федерации ([Приложение 16](#))

*Занятие 7.* Документы, необходимые каждому гражданину России. СНИЛС. Медицинский полис. ИНН ([Приложение 17](#))

*Занятие 8.* Пенсионное удостоверение ([Приложение 18](#))

**Раздел 4. Имущественные ценные документы – 1 час**

*Занятие 9.* Сберегательная книжка ([Приложение 19](#))

**Раздел 5. Жильё, закреплённое за воспитанниками – 1 час**

*Занятие 10.* Жильё, закреплённое за воспитанниками ([Приложение 20](#))

**Раздел 6. Сведения о родственниках – 1 час**

*Занятие 11.* Сведения о родственниках ([Приложение 21](#))

**Раздел 7. Куда обратиться за помощью в трудной жизненной ситуации– 1 час**

*Занятие 12.* Куда обратиться за помощью в трудной жизненной ситуации ([Приложение 22](#))