

Министерство образования Ставропольского края  
Государственное казенное учреждение для детей – сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей, «Детский дом № 24 «Аврора»

«СОГЛАСОВАНО»  
Педагогическим советом  
Протокол № 43 от 25.08.2020 г.  
Приказ № 186-ос от 01.09.20 г.

«УТВЕРЖДАЮ»:  
Директор  
ГКУ «Детский дом № 24 «Аврора»  
М.А. Кулыгина  
«01» августа 2020 года



**План**  
**работы социального педагога**  
**Найко Ирины Николаевны**  
**2020 – 2021 учебный год**

ст. Григорополисская  
2020 год

**ПЛАН**  
**работы социального педагога**  
**ГКУ «Детский дом № 24 «Аврора» ст. Григорополисской**  
**на 2020 – 2021 учебный год**

**Тема самообразования в 2020-2021 году: «Социально-личностное развитие ребенка»**

Планирование работы социального педагога строится в соответствии с должностно инструкцией, Уставом учреждения, распоряжениями администрации детского дома, а также исходя из анализа деятельности за прошлый учебный год.

Основными направлениями деятельности социального педагога являются:

- Социально-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса в детском доме;
- Реализация и контроль за реализацией мер социальной помощи и защиты воспитанников;
- Осуществление комплекса мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социализации личности воспитанников.

Цель работы: обеспечение социально – правовой защиты воспитанников и социально – педагогическое сопровождение воспитанников и выпускников детского дома.

Задачи:

1. Обеспечить соблюдение жилищных, гражданских прав и законных интересов воспитанников.
2. Обеспечить соблюдение материальных и имущественных прав воспитанников.
3. Изучать и выполнять нормативные документы.
4. Обеспечить воспитанников необходимыми документами (свидетельство о рождении, паспорт, ИНН, страховое пенсионное свидетельство и др. по мере надобности).
5. Оказывать консультативную помощь будущим выпускникам детского дома состоящих на всех видах профилактического учета.
6. Пропагандировать здоровый образ жизни.
7. Организация работы с выпускниками детского дома согласно плана работы Службы постинтернатного сопровождения выпускников.
8. Методическая работа.

Виды работы:

- Диагностическая;
- Консультативно-просветительская;
- Организационно-методическая.
- Профилактическая (предупреждающая правонарушения в сфере соблюдения прав детей)

В работе будут применяться следующие методы и средства работы с воспитанниками:

- Индивидуальное и групповое диагностирование;
- Консультирование;
- Лекционные занятия с элементами тренинга.

**Годовой план работы социального педагога**  
**1. Мероприятия по социальной защите воспитанников**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Сверка списков воспитанников детского дома по всем категориям на начало учебного года (пенсия, алименты, жилье, счета и т.д.).	1-2 неделя сентября	Социальный педагог
2.	Просмотр всех личных дел воспитанников детского дома для выявления недостающих документов, сведений. Сбор документов на вновь прибывших воспитанников.	Сентябрь	Социальный педагог
3	Осуществление запросов в различные инстанции (суд, ПФ РФ, ЗАГС, УФМС, МУП «РИД ЛР», наркологию и т.д.) для пополнения информации в личные дела воспитанников.	По мере необходимости	Социальный педагог
4.	Оформление документов на получение: - паспортов по достижению 14-летия - гражданства вновь прибывшим; - пенсионного страхового свидетельства вновь прибывшим; - ИНН по достижению 14 лет	Сентябрь - май по мере необходимости	Социальный педагог
5.	Систематически проводить работу по сбору сведений о родителях, родственниках и установлению с ними связи, с учетом интересов воспитанников.	Постоянно	Социальный педагог
6	Оформление документов в суд на признание безвестно отсутствующими родителей, находящихся в розыске более года.	по мере необходимости	Социальный педагог
7.	Подготовка документов в районный суд, городской суд по месту прописки родителей на лишение их родительских прав и на взыскание алиментов в пользу воспитанников детского дома.	по мере необходимости	Социальный педагог
8.	Постоянно осуществлять работу с отделами УФССП края по взысканию алиментов с родителей	постоянно	Социальный педагог
9.	Проведение работы вместе с отделом опеки и попечительства по усыновлению воспитанников детского дома, по учреждению опеки, по образованию гостевых семей, а также по возвращению детей в семьи с учетом интересов воспитанников.	постоянно	Социальный педагог
10.	Своевременное оформление документов в ГУ УПФР на получение пенсии по потере кормильца или по инвалидности воспитанниками.	по мере необходимости	Социальный педагог
11	Систематически осуществлять контроль за выплатой пенсии и перечислении ее на счета воспитанников	1 раз в квартал	Социальный педагог
12.	Осуществление работы по защите личных, жилищных и имущественных прав воспитанников (закрепление, приватизация, сдача в аренду жилья, принадлежащего несовершеннолетним, опись имущества, принадлежащего воспитанникам, оформление наследства).	По мере необходимости	Социальный педагог
13.	Постоянно осуществлять контроль за жильём, закрепленным за воспитанниками детского дома.	постоянно	Социальный педагог
14.	Работа с УФМС, по прописке вновь прибывших	По мере необходимости	Социальный педагог

	воспитанников и выписке выбывших.		педагог
15.	Осуществление работы по обеспечению жильем воспитанников.	По мере необходимости	Социальный педагог
16	Подготовка документов для поступления воспитанников в специальные учебные заведения по окончанию школы.	Май - Июнь	Социальный педагог
17	Работа со сберкнижками: открыть сберкнижки на вновь поступивших; переоформление вкладов на более выгодные в зависимости от суммы накопления; систематически осуществлять контроль для поступления денежных сумм на счет воспитанников детского дома.	По мере необходимости 1 раз в полугодие	Социальный педагог
18	Отчет о проделанной работе. План работы на новый учебный год.	1 неделя июня	Социальный педагог
19.	Оформление индивидуальных планов развития и жизнеустройства воспитанников	При поступлении ребенка в детский дом, с последующим изменением каждые пол года.	Социальный педагог
<b>Социально-педагогическая профилактика правонарушений, самовольных уходов и коррекция девиантного поведения</b>			
	Незамедлительное осуществление розыскных мероприятий силами сотрудников детского дома в случае самовольных уходов воспитанников	По мере необходимости	Социальный педагог
	Участие в заседаниях совета по профилактике	В течении года	Социальный педагог
	Проведение занятий, с воспитанниками , состоящими на профилактическом учете, и с детьми «группы риска»		Социальный педагог
	Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику аддиктивного поведения, формирования стрессоустойчивой личности, способной преодолевать жизненные трудности: - Час вопросов и ответов: «Что такое закон и почему его надо исполнять» - Беседа – размышление «Так ли безопасно мелкое хулиганство?» - Блиц-игра «Подросток и закон» - Беседа - рассуждение: «Что люблю, что ненавижу» - Беседа - обсуждение: «Как уберечь себя от вовлечение в преступления» - Беседа с выпускниками: «Соучастие в преступлении и ответственность за соучастие» - Час общения: «Что такое асоциальное поведение» - Беседа на тему: «Побег в никуда, а что там меня ждет» - Беседа с выпускниками: «Преступление и наказание: виды нарушений и наказаний»	сентябрь октябрь ноябрь декабрь январь февраль март май июнь	Социальный педагог  Социальный педагог Социальный педагог Социальный педагог Социальный педагог Социальный педагог Социальный педагог
<b>Коррекционно-развивающая и консультативно-просветительская работа</b>			
	Мероприятия, направленные на принятие правил внутреннего распорядка, формирование культуры		Социальный педагог



<b>Постинтернатное сопровождение</b>		
Работа по плану Службы постинтернатного сопровождения Заключение договоров постинтернатного сопровождения с выпускниками учреждения Оказание индивидуальной помощи выпускникам до 23 лет через беседы, консультации, социально-психологическое сопровождение	В течение года  Август  По мере необходимости	Социальный педагог Социальный педагог Социальный педагог
<b>Профориентационная работа</b>		
Проведение диагностических мероприятий с целью выявления сферы профессиональных интересов: - Беседа на тему «Карта мира профессий. Типы профессий». - Исследование уровня значимых интересов - Проведение беседы: «Состояние рынка труда. Востребованность различных видов профессий» - Выявление интереса к профессии с учетом цели труда - Деловая игра: «Правила самопрезентации при устройстве на работу» - Анкетирование на тему: «Определение уровня готовности к самостоятельной жизни» - Анкетирование на тему: «Уверенность в себе» - Сбор документов, необходимых при поступлении в средне профессиональные образовательные учреждения	Октябрь  Ноябрь Декабрь  Январь  Февраль  Февраль  Май  Май- июль	Социальный педагог Социальный педагог Социальный педагог  Социальный педагог Социальный педагог Социальный педагог Социальный педагог
<b>Работа по подготовке к самостоятельной жизни</b>		
Реализация программы подготовки к будущей самостоятельной жизни: «Первые шаги в самостоятельную жизнь»	В течение года	Социальный педагог